様式第１号（第７条関係）

土庄町物品貸出許可申請書

土庄町長　　　殿　　　　　　　　　　　　　　　　　　【教育総務課】

|  |  |
| --- | --- |
| 名　　　　称 | ライフジャケット【サイズ　　S　　M　　L　】 |
| 数　　　　量 | 個 |
| 使用期間 | 令和　　年　　月　　日　　　～ 令和　　年　　月　　日 |
| 使用場所 |  |
| 使用目的 |  |
| その他参考事項 |  |

　上記物品を使用したいので申請します。

令和　　年　　月　　日

　　 使用者　住　所

　 　　 団体名

　　　　　　　　　　　　　 　 代表者氏名

連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 土庄町物品貸出許可書　　　　【許可番号第　　号】 | |
| 上記のとおり申請のあった物品の貸出しを許可します。  なお、使用に際しては、土庄町物品貸出要綱に定めるもののほか、  下記の注意事項を遵守すること。 | |
|  | |
| 注意事項 | ① 物品の搬入搬出は、使用者が責任を持って行うこと。  ② 元にあった場所に整理整頓して片付けること。   1. 物品の取り扱いは慎重に行い、万一破損した場合は、原形に復旧する   こと。 |
| 様  　令和　　年　　月　　日    土庄町教育委員会　教育総務課長 | |
|
|