

公 共 用 財 産 使 用 許 可 申 請 書

年 月 日

土庄町長 様

申請者 住 所

氏 名 ㊟

電話番号

(法人にあつては、その名称及び代表者の氏名)

施工業者 住 所

氏 名 ㊟

電話番号

(法人にあつては、その名称及び代表者の氏名)

次のとおり公共用財産を使用したいので申請します。

場 所	
目 的	
数 量	
使 用 期 間	年 月 日から 年 月 日まで
工 事 期 間	年 月 日から 年 月 日まで
方法又は構造	
備 考	
添 付 書 類	1 計画説明書 2 位置図 3 平面図 4 丈量図 5 構造図等 6 横断面図 7 利害関係人の同意書 8 不動産登記法第14条の地図等 9 現況写真

(注1) 「添付書類」の欄は、該当するものの数字を○で囲むこと。

(注2) 必ず現況写真を添付し、使用しようとする位置を詳細に記載すること。