

入札後審査型一般競争入札公告個別事項

次のとおり入札後審査型一般競争入札（以下「入札」という。）を行うので、土庄町契約規則（昭和 45 年土庄町規則第 6 号）第 5 条第 1 項の規定により公告する。

令和 7 年 10 月 10 日

土庄町長 岡野 能之

第 1 入札に付する事項

1. 業務名	「土庄町高齢者保健福祉計画及び第 10 期土庄町介護保険事業計画」策定業務委託
2. 業務の場所	香川県小豆郡土庄町淵崎甲 1400 番地 2
3. 業務の概要	土庄町高齢者保健福祉計画及び第 10 期土庄町介護保険事業計画策定業務 ※詳細は別紙仕様書のとおり
4. 履行期間	契約締結日から令和 9 年 3 月 31 日まで
5. 予定価格	事後公表
6. 落札方式	価格競争
7. 入札手続	持参又は郵便による入札
8. 最低制限価格	—

第 2 入札参加資格

入札参加者は単体企業であって下記の各項目に掲げる要件をすべて満たしていること。

1. 共通事項で示す資格要件	(1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。（なお、被補助人、被保佐人又は未成年者であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条第 1 項の規定に該当しない者である。） (2) 破産法（平成 16 年法律第 75 号）による破産手続開始の申立て、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）による更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）による再生手続開始の申立てがなされている者でないこと (3) 法人等（個人、法人または団体という。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員または支店若しくは営業所の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している物をいう。）が、次のいずれかに該当する者でないこと。 ア 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）である者。 イ 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団（同法第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員を利用するなどしている者。 ウ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与している者。 エ 役員等が暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしている者。 オ 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に避難されるべき関係を有している者。
----------------	---

2. 営業所の拠点	令和7年4月1日時点で香川県内、徳島県内、高知県内又は愛媛県内に本店又は支店（本社又は支社）若しくは営業所のいずれかを有していること。
3. 業務実績	高齢者保健福祉計画及び第9期介護保険事業計画策定において、香川県内での受託実績を有していること。（調査業務のみの策定実績は対象外とする。）
4. 配置予定資格者	本業務を担当する研究員として、保健師、社会福祉士又は主任介護支援専門員の資格を有する者のうち、異なる資格保有者を2名以上配置すること。（いずれも、常勤する正社員に限る。）
5. その他	情報セキュリティマネジメントシステム ISMS 認証又は一般財団法人日本情報経済社会推進協会が定めるプライバシーマーク認証を取得し、1回以上更新していること。（法人認定ではない担当者の個人資格は対象外とする。）

第3 入札日程等に関する事項

1. 入札公告等の掲載	掲載期間	令和7年10月10日（金）から令和7年10月27日（月）まで
	掲載場所	土庄町ホームページ
2. 業務図書の閲覧方法	業務図書（仕様書等）は、電子閲覧とし、土庄町ホームページからダウンロードすること。 ただし、以下のとおり閲覧も行う。	
2-1. 業務図書の閲覧	閲覧期間	令和7年10月10日（金）から令和7年10月27日（月）まで ただし、土庄町の休日を定める条例（平成元年土庄町条例第29号）で定める休日を除く。
	閲覧時間	8時30分から17時15分まで（12時から13時までを除く。） ただし、最終日は16時まで
	閲覧場所	土庄町役場 香川県小豆郡土庄町淵崎甲1400番地2 健康福祉課窓口
3. 業務図書等の質問	方法	仕様書等について質問のある者は、質問書様式に質問事項を記入の上、電子メールに添付して提出すること。
	提出期限	令和7年10月15日（水）17時00分まで
	提出場所	kaikei@town.tonosho.lg.jp
4. 業務図書等の質問に対する回答	方法	3.の質問に対する回答は、土庄町ホームページにおいて閲覧に供する。
	閲覧期間	令和7年10月20日（月）から令和7年10月27日（月）まで
5. 入札書の提出	入札期間	令和7年10月20日（月）から令和7年10月27日（月）16時まで ※ 必着
	提出場所	〒761-4192 香川県小豆郡土庄町淵崎甲1400番地2 土庄町会計課
	方法	(1) 持参若しくは、一般書留又は簡易書留により郵送すること。郵送にあたっては、入札類を内封筒に入れて封緘し、それを外封筒に入れて郵送すること。なお、内封筒及び外封筒には入札件名（「土庄町高齢者保健福祉計画及び第10期土庄町介護保険事業計画」策定業務委託）を明記し、外封筒の表には入札者の住所、氏名並びに「入札書類在中」及び「親展」の文字を明記すること。 (2) 入札書は1通とし、2通以上の入札があるときは失格とする。 (3) 入札書の差替えはすることができない。 (4) 入札書の日付は提出日又は入札書を封緘した郵便物を投函する日とすること。

		(5) 入札書記載金額は消費税抜きの金額とする。 (6) 入札書記載金額はアラビア数字とすること。
6. 入札書に添付して提出する書類	入札参加資格確認資料	入札参加資格確認申請書（様式第2号）
7. 開札	開札日時	令和7年10月28日（火） 10時30分
	開札場所	土庄町役場 香川県小豆郡土庄町淵崎甲1400番地2
8. 無効となる入札	内容	次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。 (1) 入札に参加する資格を有しない者が行った入札 (2) 入札書到達期限を過ぎて届いた入札 (3) 記名押印を欠く入札（入札に使用する印鑑以外を使用した場合も含む） (4) 金額を訂正した入札 (5) 誤字・脱字等により意思表示が不明瞭である入札 (6) 複数の入札書が封入された封筒による入札 (7) その他入札に関する条件に違反した入札
9. 落札者の決定	方法	(1) 開札後、予定価格の範囲内で有効な最低価格をもって入札した者を落札候補者とする。 (2) 落札候補となるべき同価格の入札者が2人以上いるときは、日時を指定し、くじにより落札候補者を決定するものとする。 (3) 落札候補者は、入札参加資格の確認に必要な書類を町に提出し、町は入札参加資格を有しているを確認したのち、落札決定し契約を締結する。 (4) 落札候補者が入札参加資格を有していないと確認した場合、落札候補者の入札は無効とし、次順位の入札価格提示者について入札参加資格の有無を確認することとし、以下同様とする。 (5) 入札結果は土庄町ホームページにて公表する。
10. 再度入札	方法	(1) 開札の結果、予定価格の範囲内の価格をもって入札をした者がいないときは、1回を限度として、再度入札を行う。この場合、本入札に参加した者であり、かつ、再度入札への参加が可能な者へ、初回の最低入札額、入札書の締切日時等について通知を行う。 (2) 再度の入札を執行しても落札者がいない場合は、最低の価格をもって入札をした者と協議した上で見積書を徴し、その見積額が予定価格の範囲内であればその者と随意契約できる。
11. 追加資料の提出	提出期限	土庄町の指定した日時まで
	提出方法	電子メール、郵送、持参のいずれか (1) 電子メールによる提出先 kaikei@town.tonosho.lg.jp (2) 郵送又は持参による提出先 土庄町会計課 香川県小豆郡土庄町淵崎甲1400番地2
	提出書類	(1) 業務実績報告書（様式第3号） 第2の3に掲げる要件を満たすことを証明する業務実績を記載すること。なお、記載内容が確認できる契約書、当該部分が記載されている仕様書等並びに当該業務の完成が確認できる書類の写しを提出すること。 (2) 配置予定資格者（様式第4号） (3) 法人登記履歴事項全部証明書（写）

		(4) プライバシーマークを取得している、または情報セキュリティマネジメントシステムの資格・認証を取得していることを証明できるもの（写）
	留意事項：落札候補者のみが対象	

第4 その他事項

落札者においては、次の事項について特段の配慮を行うこと。

協力事務所については、土庄町内事務所の活用を配慮し、契約について対等かつ公平な内容で締結すること。入札参加者及び落札者は、この入札公告及びその他の法令を遵守すること。

入札をした者は、入札後、この入札公告等について、不明等を理由として異議を申し立てることはできない。

問合せ先

土庄町役場 健康福祉課

〒761-4192

香川県小豆郡土庄町湍崎甲1400番地2

電話番号 0879-62-7002